**Часть VI ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ КСУ/5-2-24.**

**Техническое задание**

**на оказание услуг по проведению групповых тематических занятий и экспертной поддержки технологических компаний в рамках акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий, проводимых Фондом развития интернет-инициатив в 2024 году в целях реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации»**

(Специализированная акселерационная программа)

1. **Заказчик**

Фонд развития интернет-инициатив (далее – Фонд, Заказчик).

1. **Объект закупки**

Оказание услуг по проведению групповых тематических занятий и экспертной поддержки технологических компаний в рамках акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий, проводимых Фондом развития интернет-инициатив в 2024 году в целях реализации федерального [проекта](https://login.consultant.ru/link/?rnd=FC22D153EA7FEE5AE3ABFB483CD88BD0&req=doc&base=LAW&n=328937&REFFIELD=134&REFDST=100010&REFDOC=372323&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D10881%3Bindex%3D35&date=23.03.2021) «Цифровые технологии» национальной [программы](https://login.consultant.ru/link/?rnd=FC22D153EA7FEE5AE3ABFB483CD88BD0&req=doc&base=LAW&n=328854&REFFIELD=134&REFDST=100010&REFDOC=372323&REFBASE=LAW&stat=refcode%3D16876%3Bindex%3D35&date=23.03.2021) «Цифровая экономика Российской Федерации» **(**далее по тексту - групповые тематические занятия и экспертная поддержка).

1. **Источник финансирования и порядок оплаты услуг**

3.1. Источник финансирования – средства субсидии из федерального бюджета в соответствии с Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением №071-10-2021-005 от 10 февраля 2021г. в целях осуществления акселерации проектов по разработке российских решений в сфере ИТ. Идентификатор Соглашения №000000D507121P0B0002.

3.2. Расходы на оплату предусмотрены пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 20.12.2021 №2254 «Правила предоставления субсидии из федерального бюджета Фонду развития интернет-инициатив на осуществление акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий» (далее - Правила).

3.3. Требования к проведению специальным акселерационным программам утверждены приказом Фонда от 19.03.2024г. № 05-01 «Об утверждении требований к специализированным акселерационным программам, реализуемым Фондом развития интернет-инициатив при осуществлении акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий в рамках реализации федерального проекта «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» (специальная акселерационная программа)» (далее - Требования к САП).

3.4. Закупка соответствует статье бюджета «Оплата работ (Услуг) сторонних организаций».

1. **Термины и понятия, используемые в текущем ТЗ**

**Акселератор** – основной этап специализированной акселерационной программы, участие в котором принимают финалисты конкурсного отбора, включающий анализ представленных решений в сфере информационных технологий, наставничество, консультирование в целях их успешной реализации, а также повышения инвестиционной привлекательности проектов.

**Акселерационная программа (специализированная акселерационная программа) (далее - САП или Драйвер)** – комплекс мер нефинансового характера, предназначенных для поддержки российских технологических компаний при реализации проектов по разработке, коммерциализации, внедрению российских решений в сфере информационных технологий, включающих анализ таких проектов, наставничество, консультирование в процессе реализации проектов в целях их успешной реализации за счет нивелирования предпринимательских рисков, развития профессиональных компетенций сотрудников, а также повышения инвестиционной привлекательности проектов.

**Акселерация проектов** – комплекс мероприятий, направленных на ускоренное развитие российских решений в сфере информационных технологий, разрабатываемых российскими технологическими компаниями, включающий проведение акселерационных программ и информационно-методическое и экспертное сопровождение акселерационных программ.

**Встреча экспертной поддержки (ВЭП)** - встреча участника акселератора с экспертом в рамках проведения акселератора, которая проводится с целью сопровождения команды участника акселератора в практической работе, внедрении в деятельность команды полученных методик и инструментов.

**Групповые тематические занятия (ГТЗ)** - это мероприятия методического модуля, включая мероприятия организационного характера с участием заказчиков, представителей ИЦК, ЦКР и сотрудников Фонда, включающие занятия участников акселератора с трекерами и экспертами в рамках образовательных интенсивов специализированной акселерационной программы по тематикам, определенным индивидуальным планом работы команды в акселераторе.

**День** – календарный день, если техническим заданием прямо не предусмотрено иное.

**Диагностическая сессия** (диагностика) - встреча команды проекта участника акселератора с ведущим трекером с целью формирования плана работы команды в акселераторе.

**Команда проекта (команда)** – физические лица, задействованные в реализации проекта.

**Консультирование в процессе реализации проектов** – процесс сопровождения команд участников акселератора в рамках прохождения специализированной акселерационной программы с целью достижения наилучших результатов при прохождении специализированной акселерационной программы.

**Конкурсный отбор** – конкурсный отбор проектов на осуществление Фондом акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий.

**Наставничество** – метод экспертной поддержки, в рамках которой определяются направления профессионального и предпринимательского развития команды с целью достижения наилучших результатов при прохождении специализированной акселерационной программы.

**План индивидуальной работы команды в акселераторе** – документ, в котором определяются направления деятельности участника акселератора в рамках специализированной акселерационной программы, в том числе план трекинга, план экспертной поддержки и план групповых тематических мероприятий.

**Проект** – разработка российского решения в сфере информационных технологий, осуществляемая технологической компанией.

**Реализация проекта** – деятельность команды по разработке, доработке, коммерциализации проекта.

**Технологическая компания** - российская компания, разрабатывающая решения в сфере информационных технологий.

**Трекер** – специалист, наставник команды, осуществляющий индивидуальное сопровождение и консультирование технологических компаний, являющихся участниками акселератора, на протяжении всей специализированной акселерационной программы с целью поддержки развития существующих решений технологической компании и/или вывода на рынок новых решений.

**Участник акселератора** – технологическая компания, финалист конкурсного отбора, которая подписала Соглашение о проведении акселерации проекта.

**Фонд** – Фонд развития интернет-инициатив.

**Эксперт специализированной акселерационной программы (эксперт)** – лицо, обладающее необходимой компетенцией, знаниями и опытом по направлениям мероприятий специализированной акселерационной программы, привлекаемое для проведения групповых тематических занятий и осуществления экспертной поддержки участникам акселератора, а также для участия в других мероприятиях в рамках специализированной акселерационной программы.

**Экспертная поддержка** - экспертное сопровождение участника акселератора в практической работе команды, внедрении в деятельность полученных методик и инструментов с целью развития компетенций команд проектов по отдельным тематикам программы акселерации.

1. **Объем оказываемых услуг**

5.1. В 2024 году Фондом предусмотрено проведение одной специализированной акселерационной программы Драйвер. Дата оказания услуг по техническому заданию - с 04 июля 2024г. по 12.12.2024г.

Программа акселератора Драйвер предусматривает следующие примерные тематики групповых тематических занятий и экспертной поддержки в рамках акселерации:

1. Работа над созданием продукта;
2. Маркетинг продукта;
3. Методология Customer Development;
4. Оценка рынка и конкурентный анализ;
5. Практика продаж в зависимости от стадии развития проекта;
6. Финансовая продуктовая аналитика;
7. Публичные выступления и презентация проекта;
8. Управление командой;
9. Стратегическое управление;
10. Работа с органами власти и корпорациями;
11. Прочие тематики, выявленные по результатам диагностики;
12. Иные тематики.

Согласно Требованиям к специализированным акселерационным программам предусмотрено проведение групповых тематических занятий в рамках образовательных интенсивов объемом не менее 36 часов за период проведения специализированной акселерационной программы.

Формирование тематик групповых тематических занятий в рамках образовательного интенсива осуществляется индивидуально для каждого участника акселератора по результатам диагностической сессии с учетом поставленных целей и набора компетенций команды проекта участника акселератора и фиксируется в индивидуальном плане работы команды в акселераторе. Потребность в количестве часов для проведения групповых тематических занятий может увеличиться в связи с необходимостью одновременного проведения групповых тематических занятий по разным тематикам для команд согласно индивидуальным планам работы и составить 60 часов за период проведения специализированной акселерационной программы.

Участие в специализированной акселерационной программе Драйвер принимают 42 технологических компаний, из которых не менее 32 станут выпускниками. Необходимо обеспечить не менее 630 часов экспертной поддержки за период проведения специализированной акселерационной программы. Потребность в количестве часов для проведения экспертной поддержки может увеличиться для обеспечения работы команд согласно индивидуальным планам и составить 882 часов за период проведения специализированной акселерационной программы.

В рамках экспертной поддержки могут меняться тематики и количество занятий по инициативе Заказчика с учетом потребностей участников акселератора, но в пределах общей суммы договора. Продолжительность одного занятия в рамках экспертной поддержки может варьироваться и составлять один, полтора часа или два часа, в зависимости от потребностей Заказчика. Продолжительность часа составляет 60 минут.

5.2. Объем оказываемых услуг и расчет их стоимости:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование оказываемой услуги | Ожидаемый результат | Количество услуг,  не менее шт. | Колич. чел/час (в рамках одной услуги) | Всего чел/ час | Цена чел/часа, руб. | Итого, руб. |
| 1 | Подготовительный этап | |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Формирование состава экспертов для оказания этапа услуг:   * подготовительную работу с экспертами перед проведением встреч в рамках экспертной поддержки и/или групповых тематических занятий (согласование тем и/или вопросов, по которым эксперт обладает требуемой квалификацией, места, времени, продолжительности и формы встречи/занятия, состав отчетности); * организация взаимодействия Заказчика с экспертами для распределения запросов и/или обсуждения содержания занятий и согласования даты и времени каждой встречи/занятия в случае необходимости. | Состав экспертов Исполнителя, привлеченных для проведения групповых тематических занятий, согласован с Заказчиком в срок не позднее, чем за 2 календарных дня до даты начала образовательного интенсива.  Перечень привлеченных экспертов для проведения групповых тематических занятий и встреч экспертной поддержки в рамках этапа предоставлен Заказчику в составе содержательного отчета. | 4 |  |  |  |  |
| 2 | Основной этап |  | услуга |  |  |  |  |
| 2.1 | Проведение групповых тематических занятий | Групповые тематические занятия с привлечением экспертов проведены согласно запросу Заказчика | 1 | 60 | 60 |  |  |
| 2.2 | Проведение экспертной поддержки | Встречи экспертной поддержки проведены согласно запросу Заказчика | 1 | 882 | 882 |  |  |
| 3 | Формирование отчетной документации за этап | Содержательный отчет об оказанных услугах согласно требованиям договора и п.14 технического задания по соответствующему этапу оказания услуг предоставлен Заказчику. | 4 |  |  |  |  |
|  | Итого, руб.: |  |  |  |  |  |  |
|  | НДС 20% (если применимо): |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого с НДС: |  |  |  |  |  |  |

1. **Место оказания услуг**

Оказание услуг по проведению групповых тематических занятий и экспертной поддержки осуществляется по месту нахождения Фонда по адресу: г. Москва, ул. Мясницкая, дом 18, стр.13. Возможно по инициативе Фонда или участника акселератора проведение мероприятий в дистанционном формате в режиме видео-конференц-связи. Команда проекта самостоятельно определяет формат участия в акселерационной программе.

1. **Место предоставления результатов услуг**

Российская Федерация, 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, д. 13 стр. 18.

1. **Срок оказания услуг**

8.1. Услуги оказываются поэтапно, в рамках сроков реализации акселерационной программы в 2024 году, а именно:

Первый этап: 04.07.2024 - 28.07.2024;

Второй этап: 29.07.2024 - 15.09.2024;

Третий этап: 16.09.2024 - 27.10.2024;

Четвертый этап: 28.10.2024 - 12.12.2024.

8.2. Срок на подготовку и предоставление отчетной документации (отчет, акт) входит в период оказания услуг каждого этапа, отчет и акт должны быть предоставлены Заказчику не позднее даты завершения услуг по этапу.

8.3. Приемка оказанных услуг Заказчиком проводится в срок не более 15 рабочих дней с момента получения отчетной документации.

8.4. Приемка оказанных услуг по последнему Четвертому этапу Заказчиком проводится в срок не более 10 рабочих дней с момента получения отчетной документации.

1. **Привлечение соисполнителей**

Исполнитель обеспечивает оказание услуг путем привлечения экспертов, соответствующих установленным Техническим заданием требованиям.

Исполнитель вправе по согласованию с Заказчиком привлечь к исполнению Договора в части проведения экспертной поддержки третьих лиц. В случае привлечения третьих лиц Исполнитель несет перед Заказчиком ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьими лицами.

Привлечение соисполнителей не влечет увеличение стоимости оказания услуг.

В случае привлечения соисполнителей Исполнитель гарантирует урегулирование своими силами и за свой счет любых вопросов выплаты вознаграждения третьим лицам, в том числе контрагентам (соисполнителям) Исполнителя, физическим лицам (авторам результатов интеллектуальной деятельности), связанных с выполнением Договора, включая:

* авторское вознаграждение работникам Исполнителя, привлеченным к выполнению Договора по служебному заданию или в рамках выполнения трудовых обязанностей;
* вознаграждение третьим лицам, привлеченным к исполнению Договора в рамках гражданско-правовых договоров, в том числе за участие в оказании услуг по Договору, передачу прав на РИД.

1. **Краткая характеристика целей и порядка проведения специализированной акселерационной программы**

Федеральным проектом «Цифровые технологии» национальной программы «Цифровая экономика Российской Федерации» в качестве результата проекта предусмотрено, в том числе ускоренное развитие российских решений в сфере ИТ, разрабатываемых российскими технологическими компаниями.

В рамках реализации указанного проекта предусмотрено осуществление Фондом акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий.

В соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2020 г. №2254 «Об утверждении Правил предоставления субсидии из федерального бюджета Фонду развития интернет-инициатив на осуществление акселерации проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий» (далее – Правила) и Соглашением о предоставлении из федерального бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением от 10 февраля 2021 г. № 071–10-2021-005 (далее – Соглашение, идентификатор соглашения о предоставлении субсидии №000000D507121P0B0002) Фонду из федерального бюджета выделяется субсидия на акселерацию проектов по разработке российских решений в сфере информационных технологий.

Участие технологической компании в специализированной акселерационной программе осуществляется по результатам конкурсного отбора, проводимого Фондом.

Продолжительность специализированной акселерационной программы составляет не менее 120 календарных дней.  
 Проведение специализированной акселерационной программы предусматривает для каждого участника акселератора индивидуальный состав и расписание мероприятий акселерационной программы.

Участник акселератора осуществляет отработку полученных в рамках акселерационной программы методик и инструментов путем совершенствования и оптимизации бизнес-процессов, доработки проекта, включая расширение и изменение клиентских сегментов и бизнес-модели продукта.

Фонд проводит групповые тематические занятия в рамках образовательных интенсивов. В период проведения специализированной акселерационной программы проводится не менее трех образовательных интенсивов по тематикам, предусмотренным специализированной акселерационной программой и определенным индивидуальным планом работы команды в акселераторе. Формирование тематик групповых тематических занятий в рамках образовательного интенсива осуществляется индивидуально для каждого участника акселератора по результатам диагностической сессии с учетом поставленных целей и набора компетенций команды проекта участника акселератора и фиксируется в индивидуальном плане работы команды в акселераторе.

Групповые тематические занятия могут быть проведены в формате семинара, тренинга, воркшопа, экспертной сессии, мастер-класса и иных формах взаимодействия. Целью проведения образовательных интенсивов является развитие предпринимательских и профессиональных компетенций у руководителя и членов команды проекта участника акселератора по определенным направлениям, а также формирование предпринимательской среды среди участников акселератора.

Целью экспертной поддержки является развитие компетенций команд проектов по отдельным темам программы акселерации. Эксперт в рамках своих персональных компетенций сопровождает участника акселератора в практической работе команды, внедрении в деятельность команды полученных методик и инструментов. Эксперты по результатам каждой встречи заполняют отчет о содержании встречи с участниками акселератора.

Встречи экспертной поддержки в том числе могут проводиться в форме экспертной сессии, консультации для нескольких команд одновременно, письменных рекомендаций. Направления и форма встреч экспертной поддержки, количество и продолжительность встреч с экспертами определяются индивидуальным планом работы команды в акселераторе и рекомендациями трекера.

1. **Порядок оказания услуг**

11.1. Экспертная поддержка участников акселератора может проводится параллельно с групповыми тематическими занятиями и по тематикам, включенным в список тематик групповых занятий.

11.2. Исполнитель, а также эксперты, обязаны соблюдать конфиденциальность информации, составляющей коммерческую тайну Заказчика и технологических компаний, участвующих в специализированной акселерационной программе.

К Конфиденциальной информации относятся:

- любые полученные сведения об ФРИИ, в том числе, но не ограничиваясь: результаты интеллектуальной деятельности (ноу-хау), информация, предназначенная для ограниченного круга лиц: первичные бухгалтерские документы и промежуточные финансовые отчеты; аналитические материалы; сведения о наиболее выгодных формах использования денежных средств, деловая переписка; списки клиентов; сведения о заключенных договорах, их содержание, предложения по их заключению; планы развития; структура и методы управления; связи внутри и вне ФРИИ; распределение должностных обязанностей и их содержание; и др.;

- любая информация коммерческого, юридического, технического, финансового или иного характера и в любой форме, представленная участниками конкурсного отбора и участниками акселератора, которая не является общедоступной.

11.3. За несоблюдение конфиденциальности коммерческой информации Заказчика и технологических компаний Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.4. Исполнитель, а также эксперты обязаны:

* не разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование конфиденциальной информации, которая была предоставлена Заказчиком и/или технологическими компаниями, участвующими в специализированной акселерационной программе, либо стала известна Исполнителю или экспертам в рамках специализированной акселерационной программы, либо была правомерно создана в силу исполнения обязательств по настоящему Техническому заданию;
* не использовать в собственных целях и (или) интересах третьих лиц, а также каким-либо образом, который причиняет или может причинить убытки участнику акселератора, конфиденциальную информацию в отношении проектов участников акселератора;
* не использовать конфиденциальную информацию для занятия любой деятельностью, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб участнику акселератора.

Под конфиденциальной информацией понимается информация о Заказчике и/или технологических компаниях, участвующих в специализированной акселерационной программе, об отношениях сторон в ходе выполнения обязательств, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества любой из сторон.

11.5. Эксперты преимущественно осуществляют оказание услуг в рамках экспертной поддержки с использованием функционального модуля «Запросы на индивидуальные консультации» Системы EDU. Заказчик обязан предоставить Исполнителю доступ к Системе EDU до начала оказания услуг.

11.6. Исполнитель должен обеспечить:

- подготовительную работу с экспертами перед проведением встреч в рамках экспертной поддержки и/или групповых тематических занятий (согласование тем и/или вопросов, по которым эксперт обладает требуемой квалификацией, места, времени, продолжительности и формы встречи/занятия, состав отчетности)  
- логистику экспертов групповых тематических занятий до места проведения очных мероприятий по месту нахождения Заказчика;

- организацию работы экспертов в рамках экспертной поддержки с использованием Системы EDU;  
- организацию работы экспертов в рамках экспертной поддержки и/или групповых тематических занятий с использованием средств видеоконференц связи;

- возможность взаимодействия Заказчика с экспертами для распределения запросов и/или обсуждения содержания занятий и согласования даты и времени каждой встречи/занятия в случае необходимости;

- проведение встречи/занятия с экспертом в согласованные с Заказчиком месте, сроке и объеме;

- подготовку и передачу Заказчику отчетности по каждой встрече/занятию и по каждому этапу оказания услуг.

11.7. В случае неявки команды на встречу в рамках экспертной поддержки эксперт формирует рекомендации для команды участника акселератора в письменном виде на основании запроса на встречу, отчетов трекеров и информации о команде, предоставленной в Системе EDU. В случае непредоставления письменной рекомендации Заказчик вправе не учитывать данную встречу в отчетном периоде и не производить оплату за нее.

11.8 В случае проведения мероприятия продолжительностью более 3 часов при расчете количества часов работы эксперта не учитывается время обеденного перерыва (более 45 минут перерыва), предоставляемого участникам мероприятия.

11.9. Заказчик осуществляет оплату фактически оказанных услуг по соответствующему этапу оказания услуг (отчетному периоду), исходя из количества часов работы экспертов в рамках экспертной поддержки и/или групповых тематических занятий в отчетном периоде. Авансирование не предусмотрено.

Оплата услуг производится в течение 20 (Двадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг по каждому этапу при условии предоставления Заказчику отчётной документации (Отчёта и Акта сдачи-приемки услуг), на основании выставленного Исполнителем счета. Счет может быть выставлен Исполнителем только после подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

11.10. Объем услуг групповых тематических занятий по каждому этапу определяется на основании запросов на оказание услуг по групповым тематическим занятиям, направляемым Заказчиком Исполнителю не позднее 4-х (четырех) календарных дней до начала даты начала образовательного интенсива.

Объем услуг экспертной поддержки рассчитывается путем умножения цены одного часа услуг, установленной Приложением №1 к настоящему Договору на количество фактически отработанных часов.

Цена каждого этапа определяется исходя из объема услуг на основании расценок, установленных Приложением № 5 к настоящему Договору «Объем оказываемых услуг и расчет их стоимости», включая стоимость подготовительного этапа, одного часа работы эксперта по проведению встреч экспертной поддержки, одного часа работы эксперта в рамках групповых тематических занятий и стоимости.

**12. Формирование перечня экспертов**

12.1. Перечень экспертов формируется из числа лиц, заявленных на участие в закупке Исполнителем. В рамках оказания услуг Исполнитель может изменять перечень экспертов с соответствующим подтвержденным опытом. В случае, если на момент окончания соответствующего этапа перечень экспертов включает лиц, не заявленных на участие в закупке, Исполнитель в рамках отчета представляет на указанных экспертов копии документов, подтверждающие соответствие требованиям, установленным разделом 13 данного ТЗ. Если эксперт не соответствует требованиям, установленным разделом 13 данного ТЗ, то Заказчик имеет право не оплачивать групповые тематические занятия и встречи экспертной поддержки, проведенные с привлечением данного эксперта.

12.2. Направления встреч экспертной поддержки, количество и продолжительность встреч с экспертами определяются индивидуальным планом работы команды в акселераторе и рекомендациями трекера. Кроме того, допускаются дополнительные встречи экспертной поддержки по запросу команды помимо работы в рамках индивидуального плана. Расписание встреч по каждому эксперту в рамках экспертной поддержки формируется Заказчиком по мере формирования запросов на основании предоставленных экспертами интервалов времени, доступных для записи командами в Системе EDU, и выбора интервала командами участниками акселератора. Дата и время проведения встречи с экспертом определяется не менее чем за 1 календарный день до планируемой даты проведения встречи экспертной поддержки с помощью Системы EDU.

12.3. В период проведения специализированной акселерационной программы проводится не менее трех образовательных интенсивов по тематикам, предусмотренным специализированной акселерационной программой и определенным индивидуальным планом работы команды в акселераторе.

Формирование тематик групповых тематических занятий в рамках образовательного интенсива осуществляется индивидуально для каждого участника акселератора по результатам диагностической сессии с учетом поставленных целей и набора компетенций команды проекта участника акселератора и фиксируется в индивидуальном плане работы команды в акселераторе.

Заказчик не позднее 4 календарных дней до даты начала образовательного интенсива направляет Исполнителю запрос на оказание услуг по конкретному наименованию группового тематического занятия с предоставлением соответствующего эксперта, содержащий расписание групповых тематических занятий образовательного интенсива программы акселератора и потребность в экспертах. Исполнитель после получения запроса представляет Заказчику состав экспертов для проведения групповых тематических занятий согласно расписанию.

Состав экспертов Исполнителя, оказывающих услуги, должен быть согласован с Заказчиком в срок не позднее, чем за 2 календарных дня до даты начала образовательного интенсива.

12.4. Фактом проведения группового тематического занятия и/или встречи экспертной поддержки считается предоставленный Исполнителем скриншот экрана компьютера/ноутбука/планшета в случае заочного (онлайн) формата; фотографии и/или видеозаписи для очного (оффлайн) формата проведения; фотографии и/или скриншот экрана компьютера/ноутбука/планшета для смешанного (гибридный очно-заочный) формата.

12.5. Обмен информацией между Заказчиком и Исполнителем в рамках реализации услуг осуществляется по электронной почте контактных лиц по договору.

**13. Требования к экспертам**

13.1. Участник закупки должен иметь в штате или привлеченных на договорной основе не менее 24 квалифицированных специалистов (экспертов), соответствующих указанным ниже требованиям:

13.1.1. наличие высшего образования;

13.1.2. практический трудовой опыт работы в качестве консультанта/подрядчика/сотрудника на руководящей позиции и/или наличие предпринимательского опыта не менее 2-х лет. по тематикам 1-8, установленным п.5 Технического задания и имеющих подтвержденный опыт по заявленным тематикам (не менее 3-х экспертов по каждой из тематик).

13.2. Опыт и квалификация экспертов подтверждается следующими документами:

* копия трудовой книжки, (выписка из трудовой книжки);
* приказ о приеме на работу;
* копии трудовых договоров;
* сведения о среднесписочной численности в составе отчета “Расчет по страховым взносам”;
* копии договоров гражданско-правового характера в случае сотрудничества на договорной основе;
* копии дипломов о высшем образовании.

Опыт по заявленным тематикам подтверждается копиями исполненных договоров, свидетельствующих о надлежащем оказании услуг в заданной области и анкетой эксперта (Форма 5).

13.3. Практический трудовой опыт может быть подтвержден следующими документами:

* копии исполненных договоров,
* выписки из трудовых книжек,
* должностные инструкции,
* копии выписок из ЕГРИП/ЕГРЮЛ.

В случае подтверждения опыта ИП (индивидуального предпринимателя) необходимо приложить копию как минимум одного исполненного договора, где ИП выступает в качестве подрядчика.

13.4. Не менее восьми из 24-х заявленных экспертов должны соответствовать следующим требованиям, а именно:

13.4.1. опыт проведения семинара/ тренинга/ воркшопа/ экспертной сессии/ мастер-класса/ вебинара/ иного обучающего мероприятия на тему групповых тематических занятий;

13.4.2. опыт работы трекером акселерационной программы и/или работы экспертом акселерационной программы и/или оказания консалтинговых услуг для бизнеса по вопросам темы групповых тематических занятий;

13.4.3. иметь опыт проведения выступлений в качестве спикера на международных или российских конференциях и мероприятиях, связанных с IT или инновационной деятельностью.

13.4.4. Опыт указанных в настоящем пункте экспертов подтверждается следующими документами, выданными не ранее 2020 года:

* копии договоров,
* сертификаты,
* благодарности,
* свидетельства и иные документы, позволяющие достоверно определить опыт эксперта,
* скриншоты экрана с указанием ссылок на анонсы/ программы/ выступления и ФИО эксперта,
* выписками из трудовых книжек,
* копии должностных инструкций.

13.5. Исполнитель обязан предоставить Заказчику резюме каждого эксперта, включающее ФИО эксперта, его фото, информацию об образовании и опыте работе.

**14. Формирование отчета по результатам оказания услуг по каждому этапу**

14.1. Срок на подготовку и предоставление отчетной документации (отчет, акт) входит в период оказания услуг каждого этапа, отчет и акт должны быть предоставлены Заказчику не позднее даты завершения услуг по этапу.

14.2. Отчет по результатам оказания услуг предоставляется:

- на бумажном носителе, который должен быть сшит и заверен печатью (при наличии печати) и подписью руководителя Исполнителя;

- в электронном формате Microsoft Word на флеш-носителе или выложенном по предоставленной Заказчиком публичной ссылке на корпоративном облаке.

14.3. Отчет должен содержать, в том числе и следующую информацию:

14.3.1. содержание отчета;

14.3.2. наименование оказываемых услуг, основания и срок оказания услуг;

14.3.3. основная часть отчета должна отражать деятельность Исполнителя по оказанию услуг, предусмотренных Договором, и соответствие количественных и качественных параметров результатов их выполнения требованиям, а именно:

* + реестр проведенных групповых тематических занятий, включая ФИО экспертов, тематики и темы выступлений, даты и продолжительность выступления экспертов для проведения групповых тематических занятий, согласованный Исполнителем и Заказчиком не позднее 2 календарных дней до даты начала соответствующего образовательного интенсива (подтвержденный скриншотами экрана);
  + описание и фотоотчет по каждому выступлению согласно реестра (не менее 2-х фотографий или скриншотов экрана, отражающих ФИ эксперта и дату проведения группового тематического занятия в формате ДД.ММ.ГГГГ);
  + реестр проведенных встреч экспертной поддержки с указанием номера заявки и названия проекта, темы, ФИО эксперта и даты проведения встречи;
  + отчеты по результатам встреч экспертной поддержки (на каждую из встреч экспертной поддержки составляется один отчет, независимо от продолжительности встречи), включающие:
    - детализацию запроса команды на встречу согласно индивидуального плана;
    - содержание встречи;
    - итог встречи (должен содержать не менее 3 развернутых предложений с описанием по тематике встречи);
    - фотоотчет по факту проведения встречи с экспертом согласно реестру (не менее 1-ой фотографии или скриншота экрана за 1 час встречи (в случае продолжительности встречи более 1 часа - не менее 2-х фотографий или скриншотов экрана), отражающих ФИ эксперта и дату проведения встречи в формате ДД.ММ.ГГГГ) или письменные рекомендации, выданные экспертом команде, на основании отчетов трекеров и информации о команде участнике акселератора, предоставленной в Системе EDU Заказчика (отчет должен содержать ФИО эксперта, детализацию запроса на встречу экспертной поддержки и конкретные рекомендации эксперта по данному запросу, объем письменной рекомендации не менее 1500 знаков с пробелами);
  + перечень привлеченных экспертов для проведения групповых тематических занятий и встреч экспертной поддержки в рамках этапа;
  + резюме каждого эксперта (фото, контактные данные, информация об образовании, профессиональный опыт, темы и/или вопросы, по которым эксперт обладает требуемой квалификацией, и готов осуществлять экспертную поддержку с участниками акселератора) и копии документов, подтверждающие соответствие требованиям, установленным разделом 13 данного Технического задания, для экспертов, не заявленных Исполнителем в составе заявки на участие в закупке;
  + словарь сокращений (аббревиатуры, сокращения, профессиональные термины, используемые в отчетах по результатам групповых тематических занятий и встреч экспертной поддержки).

Руководитель департамента акселерационных программ Э.А. Шумаков