ПРОТОКОЛ № **П9/2-18/1**

вскрытия конвертов с заявками на участие в процедуре предварительного квалификационного отбора Исполнителей, обладающих достаточной квалификацией для оказания услуг кейтеринга и обеспечения питанием на мероприятиях Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| г. Москва | 15 ноября 2018 года. |

1. **Процедуру проводит:**

Заказчик: Фонд развития интернет-инициатив

Место нахождения: 121099, г. Москва, ул. Новый Арбат, д. 36/9.

Почтовый адрес: 101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 13 строение 18, 3 этаж

Номер контактного телефона +7 495 258 88 77

факс +7 495 258 88 77

Контактное лицо: Специалист по закупкам – Попова Ирина Александровна

1. Извещение о проведении процедуры предварительного квалификационного отбора Исполнителей, обладающих достаточной квалификацией для оказания услуг кейтеринга и обеспечения питанием на мероприятиях Заказчика было опубликовано на сайте Заказчика «29» октября 2018 года. Извещением от 7 ноября 2018г. срок подачи заявок был продлен до 15 ноября 2018г.
2. **Предмет процедуры**: оказание услуг кейтеринга и обеспечения питанием на мероприятиях Заказчика.
3. **Начальная (максимальная) цена договора - не установлена**.
4. **Место, дата, время** начала проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в процедуре.

На участие в процедуре было подано два конверта с заявками.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в процедуре осуществлялось по адресу:
101000, г. Москва, ул. Мясницкая, дом 13 строение 18, 3 этаж, 15 ноября 2018 г.

Процедура вскрытия конвертов начата в 12 часов 30 минут по московскому времени и завершена в 13 часов 55 минут по московскому времени.

Вскрытие конвертов с заявками на участие в процедуре проводилось Комиссией по крупным закупкам (далее – Комиссия) в следующем составе:

Члены Комиссии:

1. Цыбизова Полина Андреевна;
2. Дмитриев Дмитрий Николаевич;
3. Плаксина Мария Эдгаровна;
4. Попова Ирина Александровна.

Всего присутствовало четверо из пяти членов Комиссии, кворум имеется, заседание правомочно.

1. На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в процедуре не присутствовали представители участников процедуры.

Конверты с заявками на участие в процедуре зарегистрированы в Журнале регистрации заявок на участие в процедуре (приложение № 1 к настоящему Протоколу).

1. При вскрытии конвертов с заявками на участие в процедуре, информация об участниках процедуры, о наличии в заявках на участие в процедуре сведений и документов, предусмотренных Извещением, об условиях исполнения договора, указанных в заявках на участие в процедуре и являющихся критериями оценки заявки на участие в процедуре, была занесена в таблицу №:

Таблица № 1

|  |  |
| --- | --- |
| Наименованиеучастника процедуры | **ИП Сидевич Анна Борисовна** |
| Регистрационный номер заявки | **1** |
| Дата и время поступления заявки | 06.11.2018 г.18 часов 58 минут |
| 1. Почтовый адрес | 630004, г. Новосибирск, ул. Ленина, д. 27, кв. 19 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные Извещением (перечень документов указан согласно описи участника процедуры) | * Опись документов - на 2 л.;
* Заявка на участие в процедуре- на 2 л.;
* Декларация о соответствии участника единым требованиям-на 2 л.
* выписка из ЕГРНИП от 01.11.2018г. - на 4 л.
* Нотариально заверенные копии учредительных документов - на 2 л.
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры - юридического лица – на 1 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку

персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 5 л.;* Копия Договора аренды пищевого производственного помещения – 9 л.;
* Копия уведомления о переходе на УСН – 1 л.
* Копия уведомления о постановке на учет физического лица в налоговом органе- 1л.;
* Предложение об опыте оказания услуг с количеством участников от 250 до 1000 человек – 34 л.
* Предложение об опыте оказания услуг с количеством участников от 50 до 250 человек – 130 л.
* Предложение о дополнительных услугах, технологиях и сервисах – 1л.
* Справка о наличии квалифицированных трудовых ресурсах – 65 л.
* Справка о деловой репутации – 1 л.
* Справка о материально-технических ресурсах – 2 л.;
* Рецептуры и образцы продукции – 7 л.
* Анкета участника – 2 л.
* USD-накопитель – есть.
 |
|  | Всего 267 (двести шестьдесят семь) листов. |
| Наименованиеучастника процедуры | **ООО «Планета Кейтеринг»** |
| Регистрационный номер заявки | **2** |
| Дата и время поступления заявки | 07.11.2018 г.11часов 09 минут |
| 1. Почтовый адрес | 125009, г. Москва, Тверской бульвар, д. 26 |
| 2. Сведения и документы, предусмотренные Извещением | * Опись документов – на 1 л.;
* Заявка на участие в процедуре– на 3 л.;
* Форма 3 «Предложение об опыте оказания услуг» от 50 до 250 человек -2 л.
* Форма 4 «Предложение об опыте оказания услуг» от 250 до 1000 человек с приложением - 117л.
* Форма 5 «Предложение о дополнительных сервисах» - 1 л.
* Форма 6 «Справка о наличии квалифицированных трудовых ресурсов» с приложением – 112 л.
* Форма 7 Справка о деловой репутации участника» - 1 л.
* Форма 8 «Справка о материально- технических ресурсах»-на 17л.
* Форма 9 «Рецептуры и образцы продукции» - 7 л.
* Форма 10 «Анкета участника» - 2 л.
* Нотариально заверенные копии учредительных документов» - 41 л.
* Документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника процедуры - юридического лица – 2л;
* Выписка из ЕГРЮЛ – 2 л.
* Документы, подтверждающие согласие на обработку персональных данных работников и выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя в целях осуществления отбора Исполнителя, ведения бухгалтерского и иного учета, хранения; – на 2 л.;
* Декларация соответствия участника единым требованиям. – 2 л.
* USD-накопитель – есть.
* всего 310 (триста десять) листов.
 |

1. Комиссия проведет рассмотрение заявок на участие в процедуре в сроки, указанные в Извещении о проведении процедуры.
2. Протокол подписан всеми присутствующими на заседании членами Комиссии.