ЧАСТЬ VI.

**Техническое задание**

**на участие в запросе предложений**

**на оказание услуг по организации мероприятия**

**Demo Day 4-ого выпуска Акселератора ФРИИ.**

**Техническое задание**

**Термины и определения:**

Demo day **–** выпускной для интернет-проектов, которые прошли 3-х месячную программу акселерации во ФРИИ

Интерактивная программа– программа организации неофициальной части Demo day с задействованием выпускников Акселератора ФРИИ и гостей мероприятия.

Брендинг мероприятия **-** это деятельность по созданию долгосрочного предпочтения к продукту, основанная на совместном усиленном действии на приобретателя товарной (торговой) марки, упаковки, рекламных обращений, материалов сейлз промоушн и других элементов рекламы, объединенных определенной идеей и однотипным оформлением, выделяющих продукт среди конкурентов и создающих его образ.

**Предмет закупки:** оказание услуг по организации мероприятия Demo Day 4-ого выпуска Акселератора ФРИИ.

**Сроки выполнения работ и оказания услуг:** 18 декабря 2014 года, 11:00 – 23:00 (ч/мин).

**Место выполнения работ и оказания услуг:** ФРИИ СИТИ ХОЛЛ, ул. Серебряническая набережная, д. 29, 1 этаж.

Количество участников: не более 400 участников.

Аудитория: основатели интернет-проектов, инвесторы, частные инвесторы в сфере интернет-предпринимательства.

**Начальная максимальная цена договора** составляет 2 095 101 (Два миллиона девяносто пять тысяч сто один) рубль, 80 копеек.

Условия оплаты: 70 % - аванс, 30 % - оплата.

**Требования к организации мероприятия:**

Расписание мероприятия:

10:30 – полная готовность площадки;

11:00 – 12:00 – сбор гостей, регистрация и кофе-брейк;

12:00 – 18:00 – презентации проектов Акселератора ФРИИ, сессия вопросов и ответов;

18:00 – 23:00 – интерактивная часть мероприятия.

Организация данного мероприятия включает в себя следующие виды услуг:

1. Разработку концепции официального мероприятия с элементами интерактивной вовлеченности участников мероприятия:

*Исполнитель разрабатывает концепцию официального мероприятия. Концепция должна отражать основные корпоративные ценности Фонда, венчурной индустрии и интернет-предпринимательства. В рамках концепции Исполнитель разрабатывает и предоставляет Заказчику технический и креативный сценарии мероприятия для утверждения. После утверждения Заказчик вправе вносить изменения в сценарии не позднее 1-ого дня до даты проведения мероприятия.*

1. Разработка и организация интерактивной программы для выпускников Акселератора ФРИИ и гостей мероприятия:

*Исполнитель осуществляет разработку и организацию интерактивной программы. Интерактивная программа в рамках мероприятия должна быть разработана и реализована с учетом специфики отрасли Фонда. Пространство площадки должно быть зонировано на 5 и более интерактивных зон. Интерактивные зоны должны отличаться по активностям. Программа интерактивной части мероприятия должна быть утверждена Заказчиком. Заказчик имеет право вносить изменения в программу не позднее 1-ого дня до даты проведения мероприятия.*

1. Изготовление печатных материалов:

*Исполнитель обязан изготовить 350 экземпляров брошюры (около 70 страниц) с краткими описаниями проектов 4-ого выпуска Акселератора. Краткие описания проектов предоставляются Заказчиком. Исполнитель должен предоставить услуги корректора по вычитке материалов, предоставленных Заказчиком. Печать брошюр осуществляется Исполнителем по предоставленному Заказчиком дизайну.*

1. Техническая поддержка мероприятия:

*Исполнитель осуществляет техническую поддержку мероприятия. В техническую поддержку входит предоставление дополнительного светового и звукового оборудования для реализации предоставленной концепции. Исполнитель должен оценить световые и звуковые ресурсы помещения (ФРИИ СИТИ ХОЛЛ), после чего предоставить дополнительное звуковое и световое оборудование для проведения мероприятия.*

1. Создание и изготовление элементов брендинга основного зала, включая элементы для постоянного использования на мероприятиях:

*Исполнитель осуществляет разработку и изготовление элементов брендинга в соответствии с бренд-буком ФРИИ. Также брендинг должен включать в себя элементы новогоднего оформления.*

1. Оформление и декорирование сцены:

*Исполнитель осуществляет оформление сцены декорациями. Оформление сцены во время официальной и интерактивной части должны быть различны. Монтаж и демонтаж декораций сцены для интерактивной части мероприятия должен быть осуществлен силами Исполнителя менее чем за 1 час.*

1. Организация пространства: зона питания, выставка проектов, интерактивные зоны, мягкие зоны для гостей:

*Все пространство должно быть организовано Исполнителем в соответствии со сценарием мероприятия и учетом размера площадки ФРИИ СИТИ ХОЛЛ, а также отвечать нормам безопасности здания БЦ Сильвер Сити.*

1. Проведение награждения лучших выпускников:

*Заказчик предоставляет сувенирную продукцию и дипломы для награждения выпускников Акселератора. Вручение дипломов и сувениров должно быть реализовано силами хостес Исполнителя.*

1. Организация работы персонала до и во время мероприятия:

*Исполнитель в лице менеджера проекта обязан заранее проинструктировать предоставляемый им персонал для работы на мероприятии по согласованному с Заказчиком плану работ на мероприятии.*

1. Подбор хостес:

*Исполнитель обязан обеспечить мероприятие услугами хостес, Обязанности хостес: встреча и координацию гостей во время мероприятия, предоставление микрофонов аудитории во время сессии вопросов-ответов во время выступления команд, а также консультации гостей во время мероприятия по вопросам программы, расписания и логистике по площадке мероприятия.*

1. Обеспечение мероприятия услугами фотографа:

*Исполнитель обеспечивает мероприятие услугами фотографа. Фотограф осуществляет съемку во время всего мероприятия. Обработанные кадры должны быть предоставлены Заказчику не позднее 5-ти рабочих дней после мероприятия по электронной почте.*

1. Подбор технического персонала:

*Исполнитель подбирает и руководит необходимым количеством технического персонала, который осуществляет монтаж и демонтаж площадки.*

1. Инструктаж всего персонала мероприятия:

*Исполнитель осуществляет инструктаж хостес, фотографов, менеджеров проекта и любого другого персонала, который будет необходим для реализации предложенной им концепции.*