**Часть VI ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ИЗВЕЩЕНИЯ**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ПОСТАВКУ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ**

**Право заключения договора** на оказание услуг по организации мероприятия «Spb Startup Day 2016».

**Количество участников**: не более 1 500 участников.

**Место выполнения работ и оказания услуг:** гостиница Park Inn Pulkovskaya по адресу пл. Победы, 1, г. Санкт-Петербург, 196240.

**Сроки выполнения работ и оказания услуг:**

Монтаж площадки – 8 октября 2016, 19:00 – 00:00 (ч/мин).

Мероприятие - 9 октября 2016 года, 10:00 – 21:00 (ч/мин).

Демонтаж площадки – 9 октября 2016, 22:00 – 3:00 (10 октября) (ч/мин).

**Термины и определения:**

**POP-UP** – конструкция объемного мобильного стенда для выставки.

**Требования к услугам в рамках организации мероприятия:**

| **№** | **Наименование** | **Описание** | **Единица измерения** | **Кол-во** | **Цена за единицу (руб) без НДС** | **Стоимость (руб) без НДС** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Техническое оборудование** | | | | | | |
| 1 | Аренда 1 (одного) комплекта звукового оборудования | 1 акустическая система PortAudio kv115 широкополосная 1200 вт 2шт, акустическая система PortAudio th15 сабвуфер 1200вт 2шт, усилители 2sc4451hd 2\*2500wt 2шт, активная акустическая система JBL EON515XT 4шт, активная акустическая система EV ZLX12 4шт, процессор акустической системы DBX DriveRack260 1шт | Сутки | 1 |  |  |
| 2 | Аренда 1 (одного) комплекта силовой и сигнальной коммутации (коммутация для передачи звука и видео из ноутбука/звукового микшера/видеопульта на экраны/мониторы/плазмы и звуковые колонки) | Пульт Yamaha MG24/4FX 1шт, микрофон Sennheiser WSX35 12шт, пульт Yamaha MG12/4FX 4шт, LCD-панель Phillips 55" со стойкой 1шт, презентер Logitech R300 3шт, ноутбук Asus K56CB 2шт, комплект коммутации 1шт, микрофонные стойки 6шт, стойки для акустических систем 8шт | Сутки | 1 |  |  |
| 3 | Аренда 1 (одной) плазмы/LCD панели | Диагональ — 50 дюймов на металлической стойке, 4 кликера для беспроводной перемотки слайдов | Сутки | 1 |  |  |
| 4 | Аренда 1 (одной) плазмы/LCD панели | Бесшовная плазменная панель на стойке, размер - 3,5 на 6 метров | Сутки | 1 |  |  |
| **Оформление** | | | | | | |
| 1 | Производство брендированных уличных флагов | Уличные флаги, тип «Парус», высота – 4 метра, основа крестообразная, под утяжеление. Материал, цвет - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 4 |  |  |
| 2 | Производство «pop-up» (производство металлической конструкции, печать изображения) | 4 х 4 метра, в зону ФРИИ. Материал, цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 1 |  |  |
| 3 | Производство брендированных выставочных стоек | ЛДСП, 5 метров, оклейка оракальной пленкой, Материал, цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 1 |  |  |
| 4 | Производство ролл-апов | 1 х 2 метра, односторонний. Материал, цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 2 |  |  |
| 5 | Производство контурных табличек | Таблички на комнаты мастер-классов/ресепшн. Пластик, 40 на 60 см, крепеж. Цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 3 |  |  |
| 6 | Производство контурных табличек | Таблички типа «домики» вертикальные, номера столов. Материал, цвет - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 50 |  |  |
| 7 | Производство контурных табличек | Таблички двухсторонние для голосования. Материал, цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Шт | 500 |  |  |
| 8 | Производство объемного логотипа с контражурной подсветкой | Напольные объемные конструкции из пенопласта в форме логотипа мероприятия. Материал, цвет, форма по согласованию с Заказчиком. | Шт | 2 |  |  |
| 9 | Производство «wall-screen» (производство металлической конструкции, печать изображения) | Пресс-волл в фойе – 2х3 м. Джокерная конструкция. Материал, цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Комплект | 1 |  |  |
| 10 | Производство «wall-screen» (производство металлической конструкции, печать изображения) | Пресс-волл за стойкой регистрации – 5х2 м. Прямоугольный каркас – брус, баннер. Материал, цвет, форма - по согласованию с Заказчиком. | Комплект | 1 |  |  |
| 11 | Производство брендированных выставочных стоек | Указатели-навигаторы – А4 на стойках, цвет «золото». | Шт | 10 |  |  |
| **Организация видеосъемки** | | | | | | |
| **1** | Услуги по видеосъемке (съемка, сборка и передача видео и звукового сигналов для организации прямой онлайн трансляции (включая аренду комплекта необходимого оборудования)) | Видеокамера с качеством съемки HD, видеопульт, оборудование для коммутации, видеооператоры для проведения качественной съемки. Полученное видео Исполнитель должен загрузить на канал ФРИИ на ресурсе youtube.com  Аренда комплекта необходимого оборудования –за счет Исполнителя. | Час | 12 |  |  |
| **Организация зоны регистрации** | | | | | | |
| 1 | Услуги по электронной регистрации участников/гостей на мероприятие | Регистрация участников, печать бейджей, работа персонала, монтаж стойки регистрации. Бейджи должны включать в себя программу мероприятия в разложенном виде. Аренда оборудования для печати бейджей – за счет Исполнителя. Актуальная программа предоставляется Исполнителю не позднее 7 рабочих дней до мероприятия | Час | 12 |  |  |
| **Прочие работы/услуги** | | | | | | |
| 1 | Услуги хостесс девушек модельной внешности (рост от 175 см, 42 размер) | Девушки модельной внешности, рост от 175 см. Дресс-код — фирменные платья ФРИИ, предоставляются Заказчиком | Час | 12 |  |  |
| 2 | Аренда 20 (двадцати) пуфов-мешков (материал, цвет, форма по согласованию с Заказчиком) | Серия – Груша. Материал по согласованию. | Сутки | 1 |  |  |
| 3 | Аренда 6 (шести) диванов (материал, цвет, форма по согласованию с Заказчиком) | Доставка, цвет – белый, размер – 180 на 85 см. Материал, форма - по согласованию. | Сутки | 1 |  |  |
| 4 | Работы по монтажу/демонтажу стендовых и выставочных конструкций | 8 человек | Час | 5 |  |  |
| 5 | Аренда 5 (пяти) стульев (материал, цвет, форма по согласованию с Заказчиком) | Высота – 1 м., лакированные. Материал, цвет, форма - по согласованию. | Сутки | 1 |  |  |
| 6 | Аренда 1 (одного) стола (материал, цвет, форма по согласованию с Заказчиком) | Высота – 1 м. Материал, цвет, форма - по согласованию. | Сутки | 1 |  |  |
| 7 | Аренда 10 (десяти) кулеров с питьевой водой | Аренда кулеров с приобретением 35 бутылок с питьевой водой - объемом 19 литров каждая. | Сутки | 1 |  |  |
| 8 | Услуги фотографа | Услуги фотографа – 10 часов съемки, предоставление всех фотографий с мероприятия на диске, а также 50 обработанных фотографий | Час | 10 |  |  |
| 9 | Погрузочно-разгрузочные работы | Услуги позгрузки/рагрузки оборудования на площадке | Час | 6 |  |  |
| 10 | Перевозка грузов транспортом грузоподъемностью до 3,5т | Доставка оборудования на площадку | Час | 6 |  |  |

**Требования к Исполнителю услуг:**

Исполнитель также обязан предоставить Заказчику концепцию оформления, навигации и расположения объектов на площадке не позднее 3-х рабочих дней с момента заключения договора. Исполнитель обязан ознакомиться с площадкой Park Inn Pulkovskaya для уточнения всех возможностей и особенностей площадки.

Все дизайн-макеты предоставляются Исполнителю Заказчиком (при необходимости) не позднее, чем за месяц до мероприятия. Исполнитель обязан предоставить Заказчику полную информацию по срокам производства и составить план-график предоставления дизайн-макетов.

Оформление пространства должно отвечать коммуникационным целям мероприятия по развитию отрасли интернет-предпринимательства.

Во время проведения мероприятий на площадке всегда должен находиться представитель Исполнителя, способный оперативно отреагировать на запросы Заказчика во время мероприятия. Заказчик вправе дополнять набор услуг во время мероприятия, данные услуги будут оформлены дополнительным соглашением к договору.