**ДОГОВОР № К2/2-17**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г.

**Фонд развития интернет-инициатив**, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Варламова К.В., действующего на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(для юридических лиц указываются полное наименование, организационно-правовая форма, ОГРН, место нахождения; для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя, отчество, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП); для физических лиц - фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, место жительства)*, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, вместе именуемые "Стороны" и каждый в отдельности "Сторона", *на основании протокола заседания Комиссии по закупкам № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.,* заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
	1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по информационно-коммуникационному сопровождению Фонда развития интернет-инициатив (далее – услуги), а также передать Заказчику результаты оказанных по настоящему Договору услуг, а Заказчик обязуется принять результаты оказанных услуг и оплатить их в порядке и на условиях настоящего Договора.
	2. Требования к составу, характеристикам, срокам, цене за единицу услуги и цене по Заданиям, результату оказания услуг, а также составу отчетных документов определены Сторонами в Техническом задании (Приложение №5) и Заданиях, являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
2. **ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ**
	1. Цена настоящего Договора складывается из стоимости выполненных Исполнителем Заданий и составляет 3 500 000 (Три миллиона пятьсот тысяч) рублей 00 копеек, включая все налоги и сборы (далее – Цена Договора). *НДС не облагается в связи с применением Исполнителем УСН (если применимо).* Цена за единицу услуги по перечню услуг указана в разделе 8 Приложение №5 Техническое задание.
	2. Цена Договора является предельной суммой, которую может уплатить Заказчик за надлежащим образом оказанные услуги Исполнителем. В цену настоящего Договора включены все возможные затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору, в том числе расходы на уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, транспортные расходы, а также вознаграждение Исполнителя.  При достижении цены Договора, Договор подлежит расторжению.
	3. Заказчик перечисляет оплату в размере 100% - стоимости оказанных услуг за отчетный месяц в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком счета, выставленного на основании подписанного сторонами Акта приемки выполненных работ/оказанных услуг и ежемесячного отчета.
	4. Оплата по настоящему Договору осуществляется в российских рублях в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в настоящем Договоре.
	5. В случае изменения расчетного счета Исполнитель обязан в течение 2 (двух) календарных дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику, а также в течение 5 (пяти) календарных дней направить Заказчику 2 (два) экземпляра дополнительного соглашения к настоящему Договору, содержащего новые реквизиты расчетного счета Исполнителя и подписанного со стороны Исполнителя. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре расчетный счет Исполнителя, несет Исполнитель.
	6. Заказчик считается исполнившим свои обязательства по п. 2.3 настоящего Договора с момента зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**
	1. Исполнитель обязуется:
		1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора назначить уполномоченного представителя, ответственного за исполнение настоящего Договора со стороны Исполнителя, и передать Заказчику по факсу и/или e-mail его контактную информацию: ФИО, e-mail, телефон. Действия или решения уполномоченного представителя являются официальными действиями или решениями со стороны Исполнителя. Представитель должен быть доступен ежедневно по рабочим дням по одному из видов связи: e-mail, телефон. В обязанности представителя входит:

– информирование Заказчика по его требованию о ходе оказания услуг по настоящему Договору;

– координация исполнения обязательств по настоящему Договору со стороны Исполнителя;

– оперативное (в течение дня) решение текущих вопросов по настоящему Договору. Если решение вопроса требует более длительного срока, уполномоченный представитель обязан проинформировать об этом Заказчика по e-mail или факсу.

### Оказать услуги в соответствии с условиями настоящего Договора.

### Согласовать с Заказчиком необходимость использования результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Исполнителю или третьим лицам;

### Представить Заказчику перечень объектов интеллектуальной собственности, использование которых предполагается при реализации результатов услуг по настоящему Договору, а также сообщить условия их использования с представлением соответствующих расчетов, с учетом пункта 2.2 настоящего Договора;

### Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему Договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

### Незамедлительно информировать Заказчика об обстоятельствах, возникающих в ходе оказания услуг, которые препятствуют своевременному исполнению обязательств по настоящему Договору.

* + 1. Незамедлительно уведомлять Заказчика в письменной форме о нарушениях условий настоящего Договора, допускаемых со стороны Заказчика.
		2. По завершению оказания услуг представить Заказчику результаты оказания услуг и Акт сдачи-приемки услуг по каждому Заданию к настоящему Договору.
		3. Предоставить Заказчику счет, счет-фактуру (*если применимо*), оформленные в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Заказчик вправе не оплачивать услуги Исполнителя до даты предоставления Исполнителем Заказчику указанных документов.
		4. По дополнительному согласованию с Заказчиком оказать услуги досрочно и сдать их результаты Заказчику. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки при оказании услуг.
		5. Внести требуемые Заказчиком исправления и повторно представить результат оказания услуг в порядке, предусмотренным Договором в согласованные сроки без дополнительной оплаты.
		6. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
	1. Исполнитель вправе:
		1. Заменить своего уполномоченного представителя, письменно известив об этом Заказчика не менее чем за 2 (два) дня. Новый представитель отвечает по всем решениям, принятым его предшественником.
		2. По письменному согласованию с Заказчиком привлекать для оказания услуг по настоящему Договору специализированные сторонние организации и при этом несет ответственность за полноту и качество выполненных данными организациями работ/оказанных услуг, а также за разглашение сведений, указанных в разделе  Договора. Привлечение сторонних организаций не влечет увеличения стоимости услуг по Договору;
		3. По письменному или электронному запросу получать от Заказчика дополнительные документы, информацию и разъяснения, необходимые для оказания услуг по настоящему Договору.
		4. Запрашивать у третьих лиц дополнительную информацию, необходимую для оказания услуг.
		5. Иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
	2. Заказчик обязуется:
		1. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора, назначить уполномоченного представителя, ответственного за исполнение настоящего Договора со стороны Заказчика, и передать Исполнителю по факсу и/или e-mail его контактную информацию: ФИО, e-mail, телефон. Действия или решения уполномоченного представителя являются официальными действиями или решениями со стороны Заказчика, за исключением юридически значимых сообщений. Представитель должен быть доступен ежедневно по рабочим дням по одному из видов связи: e-mail, телефон. В обязанности представителя входит:

### – координация оказания услуг со стороны Заказчика;

### – оперативное (в течение дня) решение текущих вопросов по настоящему Договору. Если решение вопроса требует более длительного срока, уполномоченный представитель обязан проинформировать об этом Исполнителя по e-mail или факсу;

### – предоставление Исполнителю информации, необходимой для оказания услуг, или организация контактов с работниками Заказчика, обладающими этой информацией;

### – содействие Исполнителю в получении документов и прочих материалов;

### – информирование Исполнителя о принятых Заказчиком решениях.

### Незамедлительно информировать Исполнителя об обстоятельствах, препятствующих своевременному выполнению обязанностей Заказчика по настоящему Договору.

* + 1. Принять результат услуг в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.
		2. Оплатить услуги Исполнителя в порядке и сроки, установленные настоящим Договором, при условии предоставления Исполнителем Заказчику документов, предусмотренных пунктами 3.1.8, 3.1.9. настоящего Договора.
		3. Нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
	1. Заказчик вправе:
		1. Заменить своего уполномоченного представителя, письменно известив об этом Исполнителя не менее чем за 2 (два) рабочих дня. Новый представитель отвечает по всем решениям, принятым его предшественником.
		2. Контролировать ход оказания Исполнителем услуг без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
		3. Иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
1. **ПОРЯДОК ПРИЕМКИ РЕЗУЛЬТАТА(ОВ) УСЛУГ**
	1. Сдача и приемка оказанных Услуг осуществляется в соответствии с Заданием/Заданиями и оформляется путем подписания Сторонами Акта/Актов сдачи-приемки услуг.
	2. Датой выполнения Исполнителем обязательств по настоящему Договору/ каждому Заданию является дата подписания Сторонами Акта/соответствующего Акта сдачи-приемки услуг.
	3. При завершении оказания услуг/этапа оказания услуг Исполнитель направляет Заказчику надлежаще оформленный Акт сдачи-приемки услуг по Договору в 2 х экземплярах с комплектом отчетной документации, предусмотренной Заданием в следующем виде:
		1. Документы в электронном виде в формате \_\_\_ направляются на следующий адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с получением уведомления о доставке и прочтении сообщения, а также в бумажном виде, надлежащим образом оформленные и подписанные Исполнителем на следующий почтовый адрес: 109028, г. Москва, Серебряническая набережная, д. 29.
	4. Во избежание разночтений в дате предоставления результатов услуг в электронном и бумажном виде, Стороны договорились считать датой предоставления дату получения документов в бумажном виде.
	5. Все полученные при оказании услуг результаты, включая созданные и (или) использованные при оказании услуг объекты интеллектуальной собственности, подлежат отражению в отчетной документации.
	6. Заказчик в течение 5 (Пяти) рабочих дней со дня получения Акта сдачи-приемки услуг обязан рассмотреть полученный Акт и, при отсутствии замечаний, направить Исполнителю экземпляр подписанного Акта сдачи-приемки услуг.

При наличии у Заказчика обоснованных претензий к качеству оказанных Исполнителем услуг Сторонами оформляется Акт с перечнем необходимых доработок и сроков их выполнения.

Заказчик подписывает Акт сдачи-приемки услуг и оплачивает услуги после полного устранения Исполнителем всех замечаний Заказчика по оказанию услуг в соответствии с п. 4.7 настоящего Договора.

* 1. Все полученные при оказании услуг результаты, включая созданные и (или) использованные при оказании услуг объекты интеллектуальной собственности, подлежат отражению в отчетной документации.
	2. Подписанный̆ Заказчиком и Исполнителем Акт сдачи-приемки услуг и предъявленный̆ Исполнителем Заказчику счет на оплату услуг являются основанием для оплаты Исполнителю оказанных услуг.
	3. Если в процессе оказания Исполнителем услуг выяснится невозможность их дальнейшего оказания или нецелесообразность дальнейшего оказания услуг, Исполнитель обязан приостановить оказание услуг, поставив об этом в известность Заказчика письменно в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты приостановления услуг. В этом случае Стороны обязаны в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком письменного уведомления рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения оказания услуг. В случае решения Сторон о прекращении оказания услуг настоящий Договор расторгается. При этом Стороны производят взаиморасчеты с учетом понесенных Исполнителем расходов с предоставлением на утверждение Заказчику Акта о фактически оказанных услугах.
	4. В случае досрочного оказания услуг по настоящему Договору Заказчик вправе досрочно принять и оплатить услуги по договорной цене.
1. **ОБЪЕКТ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**
	1. Объектом интеллектуальной собственности, создаваемым при оказании услуг/выполнении работ по настоящему Договору является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*пункт 1 ст. 1225 ГК РФ содержит исчерпывающий перечень результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий, которым предоставляется правовая охрана на основании и в порядке, которые предусмотрены частью четвертой* *ГК* *РФ*).
	2. Исполнитель обязуется передать Заказчику исключительное право на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, а также автор и название (если есть)*) (далее - Объект интеллектуальной собственности, ОИС) в порядке, предусмотренном Договором по Акту приемки-передачи объекта интеллектуальной собственности на материальном носителе по форме, согласованной в Приложении № 4 (далее – Акт приемки-передачи ОИС), а Заказчик обязуется уплатить Исполнителю обусловленное Договором вознаграждение.
	3. Исполнитель гарантирует, что является обладателем исключительного права на Объект интеллектуальной собственности.
	4. Исполнитель обязуется передать Заказчику исключительное право на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*указывается наименование результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации, а также автор и название (если есть)*) (далее - Объект интеллектуальной собственности, ОИС) в следующем порядке (*выбрать применимый вариант*):

А) Исполнитель передает Заказчику \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) экземпляр(ов) ОИС:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на материальном носителе в виде \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по Акту приемки-передачи ОИС по форме Приложения № 4 к настоящему Договору *(если передача экземпляра ОИС является возможной, например "запись музыкального произведения/программы для ЭВМ на материальном носителе в виде CD/DVD", "географическая карта на материальном носителе в виде бумажного листа формата А3" и т.п.).*

Б) Исполнитель обязан выслать Заказчику по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_(*электронная почта контактного лица со стороны Фонда*) ссылку для загрузки экземпляров ОИС через сеть Интернет. Исполнитель считается исполнившим свою обязанность по передаче прав на использование ОИС с момента получения Заказчиком ссылки на загрузку экземпляров ОИС. Обязанность Исполнителя по предоставлению прав на использование ОИС считается исполненной в день подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ/услуг.

* 1. Исключительное право на Объект интеллектуальной собственности, создаваемый в результате выполнения обязательств по настоящему Договору не обременено правами и притязаниями третьих лиц, вытекающими из лицензионных и иных договоров, а также не обременено каким-либо другим способом.
	2. Заказчику предоставляется исключительное право использования ОИС без сохранения за Исполнителем права выдавать лицензии другим лицам.
	3. Исключительное право на ОИС передается бессрочно.
	4. Использование Заказчиком ОИС допускается на всей территории РФ.
1. **КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**
	1. Условия и содержание настоящего Договора и Приложения к нему являются конфиденциальными и не подлежат разглашению.
	2. Стороны обязуются в течение 3 (трех) лет с момента оказания услуг по настоящему Договору обеспечить конфиденциальность информации, полученной в ходе оказания услуг по настоящему Договору.
	3. В целях обеспечения конфиденциальности информации, Стороны обязаны:
		1. Ограничить доступ к информации, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка.
		2. Осуществлять учет лиц, получивших доступ к информации, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана.
		3. По запросу одной из Сторон представлять отчет о лицах, получивших доступ к информации, и (или) лицах, которым такая информация была предоставлена или передана в течение всего периода действия режима конфиденциальности информации.
		4. Обеспечить конфиденциальность информации в рамках трудовых отношений:
* ознакомить под расписку работника, доступ которого к информации необходим для оказания им своих трудовых обязанностей с установленным работодателем режимом конфиденциальности информации, в том числе запретом на ксерокопирование, воспроизведение или использование электронных носителей для копирования информации, без предварительного письменного согласия Заказчика, и с мерами ответственности за его нарушение;
* создать работнику необходимые условия для соблюдения, им установленного работодателем режима конфиденциальности информации.
	+ 1. Обеспечить конфиденциальность информации при ее передаче или предоставлении третьим лицам.
		2. Наносить на материальные носители, содержащие информацию, гриф «Коммерческая тайна» с указанием обладателя этой информации (полное наименование и место нахождения одной из Сторон).
		3. Получать письменное согласие другой Стороны на предоставление или передачу информации третьим лицам.
	1. Срок действия режима конфиденциальности информации, указанной в п. 6.2. настоящего Договора, может быть изменен по соглашению Сторон.
1. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
	1. Ответственность Сторон по настоящему Договору наступает в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.
	2. Каждая из Сторон обязуется незамедлительно сообщать другой Стороне о возникших затруднениях, которые ставят под сомнение возможность оказания в установленный срок взятых обязательств, о чем сообщается в письменной и устной форме.
	3. В случае несвоевременной оплаты Заказчиком оказанных услуг, Исполнитель вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10 % от неуплаченной суммы.
	4. В случае некачественного исполнения обязательств Исполнителем, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 10 % от цены Договора.
	5. В случае несвоевременного исполнения обязательств Исполнителем, Заказчик вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от цены Договора за каждый день просрочки исполнения.
	6. В случае предоставления Исполнителем недостоверных или недостаточных/неполных сведений в Приложении № 2 - Сведения о цепочке собственников Исполнителя, а также в иных заверениях, включая но не исчерпываясь пунктами 13.4,13.5, 14.2, 14.3 настоящего Договора, Исполнитель обязан, в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации, по требованию Заказчика уплатить предусмотренную Договором неустойку в размере 50 (пятидесяти) процентов от Цены договора. При этом Заказчик наряду с неустойкой вправе отказаться от исполнения Договора, без возмещения Исполнителю реально совершенных расходов;
	7. Если пени/штрафы не были предъявлены к оплате потерпевшей Стороной, то сумма пени составляет ноль рублей за каждый день просрочки исполнения обязательств по настоящему Договору.
	8. Уплата пени/штрафа не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору.
	9. Убытки, вызванные неисполнением либо ненадлежащим исполнением настоящего Договора, могут быть взысканы Заказчиком в полной сумме сверх неустойки.
	10. Каждая из Сторон обязана обеспечить защиту интеллектуальных прав и конфиденциальной информации, ставших доступными ей в рамках настоящего Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации.
2. **АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ**
	1. В целях проведения антикоррупционных проверок Исполнитель предоставляет Заказчику информацию о прямых и конечных выгодоприобретателях (бенефициарах) Исполнителя (далее – Информация), в соответствии с Сведениями о цепочке собственников Исполнителя (Приложение № 2 к настоящему Договору). Под прямыми выгодоприобретателями (бенефициарами) для целей настоящего Договора понимаются все участники или акционеры Исполнителя. Под конечными выгодоприобретателями (бенефициарами) для целей настоящего Договора понимаются все и каждое физическое лицо, владеющее напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) долей в уставном капитале Исполнителя, как хозяйственного общества. Также Исполнитель предоставляет Заказчику информацию об аффилированности Исполнителя, прямых и конечных выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя с работниками Заказчика (Приложение № 2 к настоящему Договору). Аффилированность для целей настоящего Договора понимается в смысле, установленном российским законодательством, в частности, но не ограничиваясь этим, антимонопольным законодательством.
	2. Указанные в пункте 8.1. настоящего Договора условия являются существенными условиями настоящего Договора в соответствии с ч. 1 ст. 432 ГК РФ.
	3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники, контрагенты или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.
	4. Стороны гарантируют осуществление надлежащего разбирательства по обнаруженным в рамках исполнения настоящего Договора фактам нарушения антикоррупционных условий (п. 8.3) с соблюдением принципов конфиденциальности и применение эффективных мер по устранению практических затруднений и предотвращению возможных конфликтных ситуаций.
3. **ФОРС-МАЖОР**
	1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая свои обязательства по настоящему Договору при выполнении его условий, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс - мажор), т.е. чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств при конкретных условиях конкретного периода времени.
	2. Сторона, для которой надлежащее исполнение обязательств оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 3 (трех) календарных дней с даты возникновения таких обстоятельств уведомить в письменной форме другую Сторону об их возникновении, виде и возможной продолжительности их действия, а также в течение 15 (пятнадцати) календарных дней предоставить другой Стороне выданные компетентным органом документы, подтверждающие факт возникновения обстоятельств непреодолимой силы.
	3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы, при условии оказания Стороной, попавшей под влияние обстоятельств непреодолимой силы условий, указанных в п. 9.2 настоящего Договора.
	4. Неуведомление или несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору по причине указанных обстоятельств.
	5. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты пропорционально оказанным услугам без возмещения возможных убытков.

**10. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ**

* 1. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров. При не достижении взаимоприемлемого решения Стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде г. Москвы.
	2. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда города Москвы Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. На полученную претензию Сторона должна дать письменный̆ ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней̆ с даты ее получения.
1. **ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**
	1. Инструментарий и другие материалы, сопровождающие оказание услуг, являются собственностью Исполнителя.
	2. Стороны установили, что результаты оказанных по настоящему Договору услуг могут быть использованы Исполнителем при подготовке аналитических отчетов, презентаций и иных документов, а также размещены (опубликованы) в сети интернет только с письменного согласия Заказчика.
	3. Обмен юридически значимыми сообщениями производится путем совершения почтовых отправлений или доставки нарочным. Сообщение считается доставленным в момент вручения его адресату, по адресу, указанному Стороной в разделе 15 «Реквизиты и подписи Сторон», с соответствующей отметкой на конверте от принимающей стороны. Противодействие доставке, отказ от приемки почтовых отправлений, отказ от маркировки времени, даты и подписи должностного лица – приравнивается к злоупотреблению правом, согласно статье 10 Гражданского кодекса РФ и влечет последствия, предусмотренные действующим законодательством.
	4. Отправка юридически значимых сообщений факсом или посредством электронной почты, без последующего дублирования этих сообщений в порядке, предусмотренном пунктом 11.3 настоящего Договора не может считаться надлежащей, и не порождает юридических последствий для Сторон Договора.
2. **СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до 29 декабря 2017 г.*,* а в части произведения взаиморасчетов до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
3. **ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПОЛНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**
	1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются путем заключения дополнительного соглашения, которое подписывается лицами, уполномоченными на то Сторонами по настоящему Договору.
	2. Если Стороны настоящего Договора не достигли согласия об изменении или дополнении его условий, по требованию заинтересованной Стороны настоящий Договор может быть изменен и/или дополнен по решению суда только при наличии условий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации. Последствия изменения и/или дополнения настоящего Договора определяются взаимным соглашением Сторон или судом по требованию любой из Сторон настоящего Договора.
	3. Ни одна из Сторон не может передать полностью или частично свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора или в связи с ним, третьим лицам без письменного на то согласия другой Стороны.
	4. Исполнитель гарантирует, что он обладает в необходимом объеме квалификацией и ресурсами для оказания услуг, предусмотренных настоящим Договором.
	5. В случае, если к Заказчику или его клиентам будут предъявлены со стороны третьих лиц какие-либо претензии, вытекающие из нарушения их патентных, авторских или смежных прав, Исполнитель обязуется принять на себя эти претензии и возместить Заказчику все убытки и расходы, понесенные Заказчиком или его клиентами в связи с нарушением таких прав, и за свой счет и на свой риск незамедлительно принять меры к урегулированию заявленных претензий.
	6. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному согласию Сторон.

В случае расторжения настоящего Договора обязательства Сторон считаются прекращенными с момента заключения письменного соглашения Сторон о расторжении настоящего Договора. При этом Стороны производят взаиморасчеты пропорционально оказанным услугам.

* 1. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе одной из Сторон, заявленной в письменной форме в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
	2. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя (ст. 782 ГК РФ), Исполнитель обязан также уплатить Заказчику в соответствии с пунктом 3 статьи 310 Гражданского кодекса РФ денежную сумму в размере 20 процентов от Цены договора.
1. **ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**
	1. Исполнитель заявляет и гарантирует Заказчику, что:
	2. обладает всеми законными правами и полномочиями для заключения Договора и соблюдения и выполнения его положений;
	3. получил или надлежащим образом получит до начала оказания услуг по Договору, все разрешения.
	4. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	5. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

## К настоящему Договору прилагаются и являются неотъемлемой его частью:

* + Приложение № 1 – Задание на оказание услуг;
	+ Приложение № 2 - Сведения о цепочке собственников Исполнителя;
	+ Приложение № 3 – Рекомендованная Форма Акта сдачи – приемки услуг.
	+ Приложение № 4 – Рекомендованная Форма Акта приема-передачи ОИС на материальном носителе *(в случае передачи ОИС).*
	+ Приложение №5 – Техническое задание с перечнем цен за единицу услуги.
1. **АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:** **Фонд развития интернет-инициатив**Адрес местонахождения: 121099, г. Москва,ул. Новый Арбат, д. 36/9Фактический/почтовый адрес:109028, г. Москва, Серебряническая набережная, д.29, 7 этажИНН 7704280879, КПП 770401001р/с 40703810738110001924 вПАО «Сбербанк России»к/с 30101810400000000225БИК 044525225Директор | **Исполнитель:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/К.В. Варламов / М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № 1

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**задание на оказание услуг по \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_**

(*ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ И ИНФОРМАЦИОННОМУ НАПОЛНЕНИЮ РАЗДЕЛОВ)*

В Задание на оказание услуг включаются:

*(в случае наличия в задании сокращений, аббревиатур, специальных терминов, сленговых и англоязычных слов и выражений и т.д., необходимо наличие пункта «****Термины и определения****» для обозначения таких слов и выражений)*

1. **место оказания услуг;**
2. **сроки оказания услуг, этапы выполнения условий контракта** *(указываются сроки оказания услуг (в днях, месяцах), либо календарные сроки начала/окончания, либо периоды/этапы);*
3. **характеристики и объем услуг** *(Наиболее важная описательная часть задания, которая может быть оформлена в виде таблицы с объединением всех параметров закупки. В данном пункте указываются подробные характеристики оказываемых услуг, включающие по каждому наименованию услуг - единицу измерения, количество, стоимость единицы услуги, общая стоимость, итого без НДС, всего с НДС);*
4. **сопутствующие работы, услуги, перечень, сроки выполнения, требования к выполнению** *(В случае отсутствия сопутствующих работ данный пункт не требует заполнения, указывается фраза «Не предусмотрены»);*
5. **общие требования к оказанию услуг, требования по объему гарантий качества, требования по сроку гарантий качества на результаты закупки** *(указываются требования к качеству и безопасности, объему гарантий качества (Под объемом предоставления гарантий качества товара (работ, услуг) понимается совокупный объем расходов исполнителя, осуществляемых в случае наступления гарантийных обязательств). В случае отсутствия такого объема, данные о нем не указываются. Под сроком гарантии качества понимается временной период, в течение которого исполнитель, несет гарантийные обязательства за оказанные услуги)*;
6. **требования законодательства к Исполнителю** *(В случаях когда законом установлены требования к Исполнителю необходимо указание на наличие у Исполнителя лицензий, допусков, разрешений, сертификатов, свидетельств об аккредитации, свидетельств об участии в саморегулируемых организациях, и т.п. В данном пункте обязательна ссылка на статью закона (в актуальной редакции), которой эта деятельность регулируется )*;
7. **требования к результатам услуг** *(При оказании услуг указываются требования к результату и порядку его приемки. Как правило результаты услуг отражаются в Отчете. Поэтому в данном разделе необходимо указать требования к отчету, какие конкретно разделы он должен содержать)*.
8. **общая стоимость услуг****по заданию** *(указывается общая стоимость услуг, перечисленных в п.3. настоящего задания, цифрами и прописью, рассчитанная на основе стоимости единицы услуги, умноженной на количество услуг)*.

|  |  |
| --- | --- |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/К.В. ВарламовМ.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/М.П. |

Приложение № 2

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.

**Сведения о цепочке собственников ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» (Исполнитель)**

включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей – физических лиц), а также о лицах, входящих в исполнительные органы Исполнителя

| Наименование Исполнителя (ИНН, вид деятельности) | № п/п | Информация о цепочке собственников Исполнителя, включая бенефициаров (в том числе конечных собственников, выгодоприобретателей – физических лиц) | Сведения о составе исполни-тельных органов  |
| --- | --- | --- | --- |
| ИНН | ОГРН | Наименование организации | Код ОКВЭД | Ф.И.О. руководителя | ИНН | ОГРН | Наименование/ Ф.И.О. | Адрес регистрации | Серия, № документа, удостоверяющего личность (для физических лиц) | Руководитель/ участник/ акционер/ собственник/ бенефициар | Информация о подтверждающих документах |
| *ИНН контрагента (юрид.лица) в соответствии со свидетельством о постановке на налоговый учет*  | *ОГРН контрагента (юрид.лица) в соответствии со свидетельством о постановке на налоговый учет*  | *наименование контрагента (юрид.лица) в соответствии с Уставом* | *Указан в выписке из ЕГРЮЛ* | *Указана в приказе о назначении*  |  | *ИНН собственника – учредителя контрагента (это может быть как юрид., так и физ.лицо)* | *ОГРН собственника – учредителя контрагента*  | *Если учредителем-собственником является юр.лицо, то его наименование, если физ.лицо, то его ФИО* | *Если учредителем-собственником является юр.лицо, то его адрес местонахождения, если физ.лицо, то его адрес регистрации по паспорту* | *Для физ.лиц – это паспорт* | *Если учредителем-собственником является юр.лицо, то надо указать его Руководитель/ участник/ акционер/ собственник/ бенефециар* | *Подтверждающим документом для руководителя юрид.лица является устав и приказ о назначении, для физического лица – устав.* | *Сведения о составе исполни-тельных органов юрид.лица, которое явл.собственником контрагента* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Настоящим подтверждаем факт отсутствия аффилированности Исполнителя, прямых и конечных выгодоприобретателей (бенефициаров) Исполнителя с работниками Заказчика.

Генеральный директор ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ ФИО

М.П.

Приложение № 3

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**АКТ**

**сдачи-приемки услуг**

**по Договору №****\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

***по Заданию № \_\_\_\_ по Договору № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г.***

г. Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика – Директор ФРИИВарламов К.В., действующий на основании Устава, с одной стороны*,* и представитель Исполнителя – Генеральный директор ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки услуг о том, что услуги по Договору № \_\_\_/\_\_-16 от \_\_\_\_\_.2017г. (далее — Договор) / *по Заданию № \_\_\_ по Договору № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_ г. (далее – Задание),* оказаны в срок и в надлежащем порядке оформлены.

Исполнителем по Договору оказаны услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Претензий к срокам и качеству оказанных услуг по Договору Заказчик не имеет.

Отчетные документы переданы Заказчику \_\_\_\_\_\_\_\_.

Общая сумма оказанных услуг по Договору — \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС (18%) — \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *НДС не облагается в связи с применением Исполнителем УСН (если применимо).*

По Договору перечислено на основании счета — \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в том числе НДС (18%) — \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. *НДС не облагается в связи с применением Исполнителем УСН (если применимо).*

Настоящий Акт является основанием для финансовых расчетов между Заказчиком и Исполнителем за оказанные услуги.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |

Приложение № 4

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2017 г

**АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ**

**ОБЪЕКТА ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

**НА МАТЕРИАЛЬНОМ НОСИТЕЛЕ**

г. Москва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика – Директор ФРИИВарламов К.В., действующий на основании Устава, с одной стороны*,* и представитель Исполнителя – Генеральный директор ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании Устава с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт приёмки-передачи ОИС на материальном носителе по Договору № \_\_\_/\_\_-16 от \_\_\_\_\_.2017г. (далее — Договор) о нижеследующем:

1. В соответствии с п. \_\_\_\_ Договора Исполнитель/Подрядчик передает Объект интеллектуальной собственности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на материальном носителе в виде \_\_\_\_\_\_\_ в количестве \_\_\_\_ экземпляров, а Заказчик принимает Объект интеллектуальной собственности на материальном носителе.

2. Индивидуальная характеристика Объекта интеллектуальной собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Материальный носитель Объекта интеллектуальной собственности осмотрен Заказчиком и принят в состоянии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается фактическое состояние материального носителя Объекта интеллектуальной собственности на момент приемки, например, в пригодном для воспроизведения Объекта интеллектуальной собственности и др.)*.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (Двух) экземплярах, по одному для Исполнитель/Подрядчик и Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| От Заказчика:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. | От Исполнителя:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.п. |