**Часть  VI ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАКУПОЧНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ.**

**Техническое задание**

**1. Предмет закупки:** оказание услуг по организации мероприятия SPB STARTUP DAY 2015.

**2. Сроки выполнения работ и оказания услуг:**

Монтаж площадки – 14 ноября 2015, 19:00 – 00:00 (ч/мин)..

Мероприятие - 15 ноября 2015 года, 10:00 – 21:00 (ч/мин).

Демонтаж площадки – 15 ноября 2015, 22:00 – 3:00 (16 ноября) (ч/мин).

**3. Место выполнения работ и оказания услуг:** г. Санкт-Петербург, Площадь Победы, д. 1, отель Park Inn Pulkovskaya.

**4. Количество участников**: не более 1 000 участников.

**5. Аудитория:** основатели интернет-проектов, инвесторы, бизнес-ангелы в сфере интернет-предпринимательства.

**6. Термины и определения:**

**SPB STARTUP DAY –** ежегодная конференция для интернет-проектов в Санкт-Петербурге.

**POP-UP** – конструкция объемного мобильного стенда для выставки.

**7. Условия организации мероприятия и перечень услуг:**

Программа SPB STARTUP DAY будет проходить в 4-х залах отеля Park Inn Pulkovskaya на 1 этаже в зоне конференций.

В рамках организации мероприятия Исполнителем будут оказаны услуги, отраженные в Таблице №1:

|  |
| --- |
| **Техническое оборудование** |
| **№** | **Позиция** | **Описание**  | **Кол-во** |
| 1 | Аренда звукового оборудование в основной зал, звуковое оборудование в 3 зала для проведения мастер-классов | 1 акустическая система PortAudio kv115 широкополосная 1200 вт 2шт, акустическая система PortAudio th15 сабвуфер 1200вт 2шт, усилители 2sc4451hd 2\*2500wt 2шт, пульт Yamaha MG24/4FX 1шт, микрофон Sennheiser WSX35 12шт, пульт Yamaha MG12/4FX 4шт, активная акустическая система JBL EON515XT 4шт, активная акустическая система EV ZLX12 4шт, LCD-панель Phillips 55" со стойкой 1шт, презентер Logitech R300 3шт, ноутбук Asus K56CB 2шт, процессор акустической системы DBX DriveRack260 1шт, комплект коммутации 1шт, микрофонные стойки 6шт, стойки для акустических систем 8шт | 1 комплект |
|  |  |
| 2 | Аренда плазменной панели | Диагональ — 50 дюймов на металлической стойке, + 4 кликера для беспроводной перемотки слайдов | 1 шт |
| **Производство брендированной полиграфия и сувенирной продукции** |
| 1 | Флаги на вход (производство) | Уличные флаги, тип «Парус», 4 метра высота, основа — крестообразная, под утяжеление | 4 шт  |
| 2 | Кулисы (производство) | 2,5х7,4м. Прямоугольный каркас — брус, баннер. 2шт. | 1 компл |
| 3 | POP-UP (производство) | 4 х 4 метра, в зону ФРИИ | 1 шт  |
| 5 | Стойка ресепшн  | ЛДСП, 5 метров, оклейка оракальной пленкой  | 1 шт  |
| 6 | Пресс-волл в фойе (производство) | 2 х3 метра. Джокерная конструкция. | 1 шт  |
| 7 | Пресс-волл за стойкой регистрации (производство) | 5х3 метра, прямоугольный каркас — брус, баннер. | 1 шт  |
| 9 | ROLL-UP (производство) | 1 х 2 метра, односторонний | 2 шт |
| 10 | Ширма звукоизолирующая (производство) | 2 х3 метра Прямоугольный каркас — брус, баннер. | 3 шт  |
| 11 | Указатели –навигаторы (производство) | А4 на стойках, цвет стоек — золото. | 10 шт  |
| 12 | Таблички на комнаты мастер-классов/ресепшн (производство) | Пластик, 40 на 60 см, крепеж — двусторонний скотч | 3 штуки |
| 13 | Таблички на столы/номера столов (производство) | 40/40 шт, таблички типа «домики» вертикальные | 1 компл  |
| 14 | Брендированная сувенирная продукция (производство) | Заливные наклейки в форме логотипа мероприятия, размер — 38 мм, на булавке. | 1000 шт |
| **Организация видеосъемки**  |
| 1 | Услуги по организации онлайн-трансляции, видеосъемки | Видеокамера с качеством съемки HD, видео пульт, оборудование для коммутации + видеоператоры для проведения качественной съемки. Полученное видео Исполнитель должен загрузить на канал ФРИИ на ресурсе youtube.com  | 1услуга  |
| **Организация зоны регистрации** |
| 1 | Услуги по организации зоны регистрация участников | Оборудование для печати бейджей, регистрация участников, работа персонала, монтаж стойки регистрации. Бейджи должны включать в себя программу мероприятия в разложенном виде. Актуальная программа предоставляется Исполнителю, не позднее 7 рабочих дней до мероприятия.  | 1услуга |
| **Прочие работы/услуги** |
| 1 | Услуги хостес для работы в основном зале | Девушки модельной внешности, рост от 175 см | 4 чел |
| Дресс-код — фирменные платья ФРИИ, предоставляются Заказчиком |
| 2 | Услуги фотографа | 10 часов съемки, предоставление всех фотографий с мероприятия на диске, плюс 50 обработанных фотографий.  | 1 чел  |
| 3 | Аренда мебели /пуфы | 40 пуфов, красного цвета, серия — Груша | 40 шт  |
| 4 | Аренда мебели /диваны  | 6 диванов, доставка, цвет-белый, размер — 180 на 85 см | 6 шт |
| 5 | Услуги по монтажу/демонтажу на площадке в указанные Заказчиком сроки  | 8 человек | 5 часов |
| 6 | Транспортные услуги по доставке  | Доставка оборудования на площадку | 1 услуга |
| 5 | Аренда барных стульев на сцену | Высота — 1 м., цвет — черный, лакированные. | 5 шт  |
| 6 | Аренда столика для барных стульев | Высота — 1 м. | 1 шт |

**8. Порядок оказания услуг:**

Исполнитель также обязан предоставить Заказчику концепцию оформления, навигации и расположения объектов на выбранной площадке не позднее 3-х рабочих дней с момента заключения договора.

Все дизайн-макеты предоставляются Исполнителю Заказчиком. Исполнитель обязан предоставить Заказчику полную информацию по срокам производства и составить план-график предоставления дизайн-макетов.

Оформление пространства должно отвечать коммуникационным целям мероприятия по развитию отрасли интернет-предпринимательства.

**9. Требования к Исполнителю услуг:**

Исполнитель также обязан предоставить Заказчику концепцию оформления, навигации и расположения объектов на выбранной площадке не позднее 3-х рабочих дней с момента заключения договора. Исполнитель обязан ознакомиться с площадкой Park Inn Pulkovskaya для уточнения все возможностей и особенностей площадки.

Все дизайн-макеты предоставляются Исполнителю Заказчиком. Исполнитель обязан предоставить Заказчику полную информацию по срокам производства и составить план-график предоставления дизайн-макетов.

Оформление пространства должно отвечать коммуникационным целям мероприятия по развитию отрасли интернет-предпринимательства.

Во время проведения мероприятий на площадке всегда должен находиться представитель Исполнителя, способный оперативно отреагировать на запросы Заказчика во время мероприятия. Заказчик вправе дополнять набор услуг во время мероприятия в случае возникновения форс-мажорных ситуаций, данные услуги будут оформлены дополнительным соглашением договору.